

**Les élèves apprennent à analyser les documents
analyser des documents, appelés sources historiques,
pour comprendre des réalités historiques**

Approche globale :

Pour activer les connaissances que l'on a du sujet, pour se questionner

**Qui? Quand? Quoi? Pourquoi? Où? Comment?
(3QPOC).**

On vérifie ensuite s'ils appartiennent à la source de première main ou à la source de seconde main

Différentes sortes de sources :

• **les sources matérielles**

- (objets fabriqués par l'homme) : bateau, monnaie, chaussure, vase, etc.;

• **les sources figuratives :**

- gravures, sculptures, dessins, caricatures, etc.;

• **les sources écrites :**

- textes divers écrits sur différents supports (papier, pierre, papyrus, etc.);

• **les sources audiovisuelles** plus récentes :

- musique, sons, vidéo, etc.

Deux types de sources :

• **Les sources de première main**

- créé au moment de l'évènement que l'on veut étudier ou peu après
- créé par quelqu'un qui a vu l'évènement ou a vécu dans cette période
- rare aujourd'hui

• **Les sources de seconde main**

- créé bien après l'évènement;
- un document qui analyse les sources de première main
- énonce une opinion sur des événements passés

OBSERVER

Lire et noter des informations. comprendre le sens de tous les mots,

Comprendre les références présentes ; prendre en note ce qui nous a frappés, ce qui nous pose problème, les réflexions que suscite le document

ANALYSER

Qui a produit le document? Quelle est la source de ce document? Est-ce une source directe ou indirecte?

Quand a-t-elle été produite? Pourquoi a-t-elle été produite? Original ou une copie? manuscrit ou un imprimé? Support? traduction? complet ou un extrait?

CRITIQUER

Quelle est sa structure? Quels étaient les buts poursuivis par l'auteur? De quel type de texte s'agit-il? Est-ce que l'auteur prend position? Quelle est l'argumentation de l'auteur?

INTERPRÉTER

Quel est le sens de ce texte? Situer dans le contexte. Que peut-on en dire?

Quelles sont nos réflexions face aux idées du document?

